

平成 29 年 10 月 23 日

関係各位

鹿児島県薩摩川内市原田町 2 番 46 号

社会福祉法人 恩賜 財団 済生会 川内病院

院長 青崎 眞一



逐次型空気圧式マッサージ器更新に伴う入札実施要領

当院では、平成 29 年度整備備品として逐次型空気圧式マッサージ器の更新を計画しております。つきましては、装置更新に伴う入札を以下のとおり実施しますので、お知らせ致します。

1. 装置名称および型式

日本コヴィディエン(株)製 逐次型空気圧式マッサージ器 SCD700 10 台

※上記器機以外の同等の品質、機能を有する製品(同等品)での見積書提出を希望する場合は、見積書提出前に、同等の品質、機能を有することを証する資料(比較表など)を提示し、当院担当者の承認を得ること

2. 設置場所

鹿児島県薩摩川内市原田町 2 番 46 号 社会福祉法人^{恩賜}財団 済生会川内病院 各病棟及び手術室

3. 選定方法

最低価格落札方式

4. 入札参加資格要件

- ①地方自治法施行令第 167 条の 4 の規定に該当しないこと。
- ②会社更生法 (平成 14 年法律第 154 号)、民事再生法 (平成 11 年法律第 225 号) 等の規定に基づき更生又は再生手続等をしていないこと。
- ③申込時において、行政処分や銀行取引の停止処分を受けていないこと。
- ④納税義務を怠っていないこと。
- ⑤労働基準法が遵守されていること。
- ⑥以下の認証を受けていること (必須ではない)。

ISO・ISMS・プライバシーマーク等、企業活動の品質に関連するもの。

5. 提出書類

①入札参加申請書

4. 入札参加資格要件を満たし、入札に参加する意思のある事業者は、入札参加申請書を提出する。

【提出様式】：様式 1

【提出場所】：済生会川内病院 施設用度課（用度）

【受付日時】：平成 29 年 10 月 23 日（月）～ 11 月 1 日（水） 午前 10 時～午後 5 時まで

【提出方法】：持参又は郵送にて提出

※郵送による提出の場合は上記期間内に必着とする。

【添付書類】：(a) 会社概要・医療機器納品実績（様式 2）

(b) 4. 入札参加資格要件 ⑥ を証明する認定証の写し

【提出部数】：正本 1 部

②入札書

【提出様式】：様式 4

【提出場所】：済生会川内病院 施設用度課(用度)

【提出期限】：平成 29 年 11 月 13 日（月） 午後 5 時まで

【提出方法】：所定の封筒（様式 5 参照）に封印をし、持参又は郵送にて提出

※但し、毎週月曜～金曜の平日に限る。

※郵送による提出の場合は上記期限内に必着とする。

※入札書開札に参加する場合は、後日、当院が指定する日時に持参すること。

【添付書類】：委任状、カタログ、見積書（本体、オプション品、保守費用）、保守に関する書類

※入札書以外で物件の価格が記載してある書類に関しては、入札書とは別の封筒にて封印し、提出すること。

【提出部数】：正本 1 部

6. 入札書開札

当院が設定する予定価格を下回っており、かつ最低価格であった事業者を落札者とする。また全参加者が予定価格を上回っていた場合、再度入札書を提出する。提出期限は後日設定する。

①入札書開札立会い希望があった場合

- ・当院が指定する日時に、会場にて入札書を提出すること。
- ・入札参加者が事業者の代表者でない場合は、委任状（様式 3）を会場受付にて提出すること。
- ・各事業者の立会い参加人数は 2 名までとする。

②入札書開札立会い希望がなかった場合

- ・入札書提出期限までに入札書を提出すること。
- ・提出期限後 3 営業日以内に、施設用度課スタッフ 2 名、および施設用度課以外の部署スタッフ 1 名以上の立会いの下、開札を行う。

7. 入札結果の通知

結果は決定次第、落札者のみへの通知とする。

8. その他の留意事項

- ①仕様書の詳細は、入札参加申込書を提出した事業所へ個別に送付する。
- ②入札参加申請書を提出した後に入札を辞退する場合は、入札辞退届（様式6）を施設用度課（用度）へ提出すること。提出期限は、平成29年11月11日（土）午後12時までとする。
- ③入札に関する質問事項がある場合は、質問書（様式7）を施設用度課（用度）へ提出すること。提出期限は、平成29年11月8日（水）午後5時までとする。
- ④提出書類・添付書類に虚偽または重大な過失があったときは失格とする。

9. 当該入札に係る連絡窓口等

〒895-0074 鹿児島県薩摩川内市原田町2番46号 済生会川内病院 施設用度課（用度） TEL：0996-22-8936（施設用度課（用度）直通） FAX：0996-22-8949（ " ） E-mail： sendai-yodo@saiseikai-sendai.jp 担当者：施設用度課 大久保淳平
--